

THỎA THUẬN HỢP TÁC CỘNG TÁC VIÊN

(V/v: Triển khai phần mềm hóa đơn điện tử meInvoice.vn)

Đây là thỏa thuận pháp lý giữa Cộng tác viên với Công ty Cổ phần MISA, quy định các điều khoản trong việc hợp tác làm Cộng tác viên triển khai phần mềm hóa đơn điện tử meInvoice.vn của MISA. Thỏa thuận này là Hợp đồng điện tử được lập trên tình thần tự nguyện vì sự phát triển chung của Hai bên. Bằng cách nhấp chuột vào nút “ĐỒNG Ý” khi đăng ký sử dụng ứng dụng quản lý cộng tác viên của MISA, Cộng tác viên đồng ý rằng các điều khoản này sẽ được áp dụng nếu Cộng tác viên lựa chọn là cộng tác viên của MISA.

ĐIỀU 1. NỘI DUNG HỢP TÁC

MISA đồng ý giao cho Cộng tác viên cung cấp phần mềm hoá đơn điện tử meInvoice.vn (sau đây gọi chung là meInvoice.vn), công việc của Cộng tác viên bao gồm:

- Tìm kiếm khách hàng, liên hệ giới thiệu sản phẩm, tư vấn cho khách hàng để lựa chọn meInvoice.vn
- Hướng dẫn khách hàng thủ tục đăng ký mua và sử dụng phần mềm hóa đơn điện tử meInvoice.vn

ĐIỀU 2. TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN LỢI CỦA CỘNG TÁC VIÊN

2.1 Quyền lợi của Cộng tác viên

- Được nhận hoa hồng cộng tác viên từ MISA theo quy định được nêu tại Điều 4 của thỏa thuận này.
- Được MISA tư vấn hỗ trợ về sản phẩm, chính sách giá, thị trường, đối thủ cạnh tranh để tự tin tư vấn sản phẩm, đem lại giá trị cho khách hàng, đóng góp vào sự phát triển của xã hội
- Được áp dụng khuyến mãi theo chương trình chung đã công bố của MISA khi bán hàng cho khách hàng.
- Được MISA cung cấp công cụ để quản lý thông tin khách hàng và hoa hồng cộng tác viên Cộng tác viên được hưởng.
- Được MISA đồng hành, chia sẻ kiến thức bán hàng giúp gia tăng doanh số, thu nhập và những kiến thức quản lý, phát triển bản thân.

2.2 Trách nhiệm của Cộng tác viên

- Thực hiện đăng ký tài khoản cộng tác viên trên công cụ quản lý cộng tác viên
- Giới thiệu sản phẩm và tư vấn cho khách hàng để khách hàng lựa chọn giải pháp meInvoice.vn.
- Cung cấp cho khách hàng thông tin mã cộng tác viên và hướng dẫn khách hàng cách thức đăng ký mua meInvoice.vn để đảm bảo Cộng tác viên được hưởng hoa hồng được nêu tại Điều 4 của thỏa thuận này.
- Hướng dẫn khách hàng làm thủ tục đăng ký sử dụng hóa đơn điện tử và sử dụng phần mềm meInvoice.vn
- Tự chịu các khoản chi phí đi lại, điện thoại... và các chi phí phát sinh khác liên quan đến công việc hợp tác với MISA.

- Quyết toán thuế thu nhập cá nhân (TNCN) theo quy định của pháp luật Việt Nam.

ĐIỀU 3. QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA MISA

3.1 Quyền lợi của MISA

- Được thu 100% giá trị đơn hàng khách hàng đăng ký mua MeInvoice.vn thông qua Cộng tác viên giới thiệu, tư vấn và hỗ trợ triển khai.
- MISA có quyền thay đổi mọi nội dung liên quan đến các điều khoản được nêu tại thỏa thuận này mà không cần thông báo trước

3.2 Trách nhiệm của MISA

- Cung cấp công cụ để Cộng tác viên chủ động tự thiết lập mã giới thiệu/giảm giá, quản lý khách hàng, tiền hoa hồng...
- Tư vấn hỗ trợ để Cộng tác viên hiểu về sản phẩm và cách thức bán meInvoice.vn. Cung cấp cho Cộng tác viên các thông tin giới thiệu và hướng dẫn sử dụng tại website: www.meinvoice.vn
- Thực hiện các hoạt động marketing quảng cáo để giới thiệu sản phẩm
- Thu tiền và cấp quyền sử dụng phần mềm, xuất hóa đơn GTGT cho khách hàng
- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn khoản hoa hồng cho Cộng tác viên theo nội dung được nêu tại Điều 5 của thỏa thuận này.
- Nộp thuế TNCN thay cho Cộng tác viên theo quy định của pháp luật.

ĐIỀU 4. HOA HỒNG CỘNG TÁC VIÊN

- Cộng tác viên được hưởng mức hoa hồng giới thiệu khách hàng (áp dụng đối với khách hàng mua sản phẩm lần đầu) = 20% trên tổng giá trị đơn hàng theo giá bán công bố của MISA tại website <http://meinvoice.vn> sau khi trừ đi các khoản giảm giá (nếu có).
- Điều kiện để Cộng tác viên hưởng hoa hồng:
 - Đơn hàng đặt mua meInvoice.vn phải kèm theo mã giới thiệu/giảm giá của Cộng tác viên và đã được thanh toán 100% giá trị.
 - Cộng tác viên không được hưởng hoa hồng trong trường hợp giới thiệu meInvoice.vn cho chính đơn vị Cộng tác viên đang công tác

ĐIỀU 5. ĐỐI SOÁT VÀ THANH TOÁN HOA HỒNG CỘNG TÁC VIÊN

5.1 Đối soát hoa hồng cộng tác viên

- Chậm nhất vào ngày làm việc thứ 5 của tháng tiếp theo, MISA phải gửi đề nghị Cộng tác viên xác nhận hoa hồng trên MISA Partner.
- Cộng tác viên phản hồi xác nhận hoa hồng được hưởng cho MISA trên MISA Partner.
- Đến hết ngày làm việc thứ 7 của tháng tiếp theo, nếu chưa thống nhất được số tiền hoa hồng cộng tác viên được hưởng, MISA và Cộng tác viên thống nhất sẽ tạm tính theo số MISA đã thông báo cho Cộng tác viên tính đến ngày này. Số tiền hoa hồng chênh lệch (nếu có) sẽ được đưa vào xử lý ở kỳ đối chiếu tiếp theo.

5.2 Thanh toán hoa hồng cộng tác viên

- Điều kiện thanh toán hoa hồng: Cộng tác viên cập nhật đầy đủ các thông tin hồ sơ cộng tác viên trên MISA Partner, bao gồm:

- Thông tin chung: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, số chứng minh nhân dân/hộ chiếu, mã số thuế cá nhân, địa chỉ, số điện thoại, email, đơn vị công tác
- Thông tin tài khoản ngân hàng: Chủ tài khoản, số tài khoản, chi nhánh mở tài khoản.
- Hồ sơ bằng hình ảnh: Ảnh đại diện, Chứng minh nhân dân/Căn cước/Hộ chiếu
- Trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày MISA và Cộng tác viên thống nhất được số tiền hoa hồng và Cộng tác viên cập nhật đầy đủ thông tin cá nhân trên MISA Partner, MISA phải chuyển khoản thanh toán 01 lần số tiền hoa hồng cho Cộng tác viên sau khi đã khấu trừ Thuế thu nhập cá nhân theo quy định của Luật Thuế thu nhập cá nhân.

ĐIỀU 6. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- Trong quá trình thực hiện thỏa thuận nếu có vấn đề gì phát sinh, hai Bên cùng bàn bạc, thống nhất và ký kết văn bản bổ sung. Văn bản bổ sung này là phần không thể tách rời của thỏa thuận.
- Trong trường hợp hai Bên xảy ra tranh chấp và không thể tự giải quyết được thì cùng đưa ra Tòa án có thẩm quyền trên địa bàn Tp.Hà Nội để giải quyết. Phán quyết của Tòa án là phán quyết cuối cùng mà hai bên bắt buộc phải tuân thủ.